

Bijlage 5 functieprofiel junior inkoopadviseur

Functienaam	Junior inkoopadviseur
Doel functie	Het zelfstandig uitvoeren van onderhandse aanbestedingen en minder complexe inkooptrajecten en het leveren van vakinhoudelijke en organisatorische ondersteuning aan de inkoopadviseurs gericht op een foutloos verloop van het proces bij inkoop en aanbesteding.
Rapporteert aan	Manager contractgestuurde dienstverlening
Hoofdbestanddelen	<ol style="list-style-type: none">1. Inkoop en aanbesteding2. Vakinhoudelijke ondersteuning3. Overig
Taken per hoofdbestanddeel	<ol style="list-style-type: none">1. Inkoop en aanbesteding<ul style="list-style-type: none">o Het zelfstandig uitvoeren van onderhandse aanbestedingen en minder complexe inkooptrajecten.o Het publiceren van aanvragen en beoordelen van offertes en aanvragen.o Het voeren van onderhandelingen over met leveranciers over meer routinematige inkooptrajecten.o Het ondersteunen van de inkoopadviseurs bij (meervoudige) en complexe aanbestedingen en/of inkoopprojecten.o Het zo nodig verrichten van of ondersteunen bij marktonderzoek.
Taken per hoofdbestanddeel	<ol style="list-style-type: none">2. Vakinhoudelijke ondersteuning<ul style="list-style-type: none">o Het opstellen van inkoop- en aanbestedingsdocumenten.o Het verzamelen en controleren van bescheiden, documenten bij inkoop- en aanbestedingsprocedures.o Het beheren van contracten en de aanbestedingskalender.o Het beheren van het wettelijk voorgeschreven systeem voor de publicatie van aanbestedingsdocumenten.
Taken per hoofdbestanddeel	<ol style="list-style-type: none">3. Overig<ul style="list-style-type: none">o Het bieden van hoogwaardige administratieve en inhoudelijke ondersteuning aan het team Inkoop.